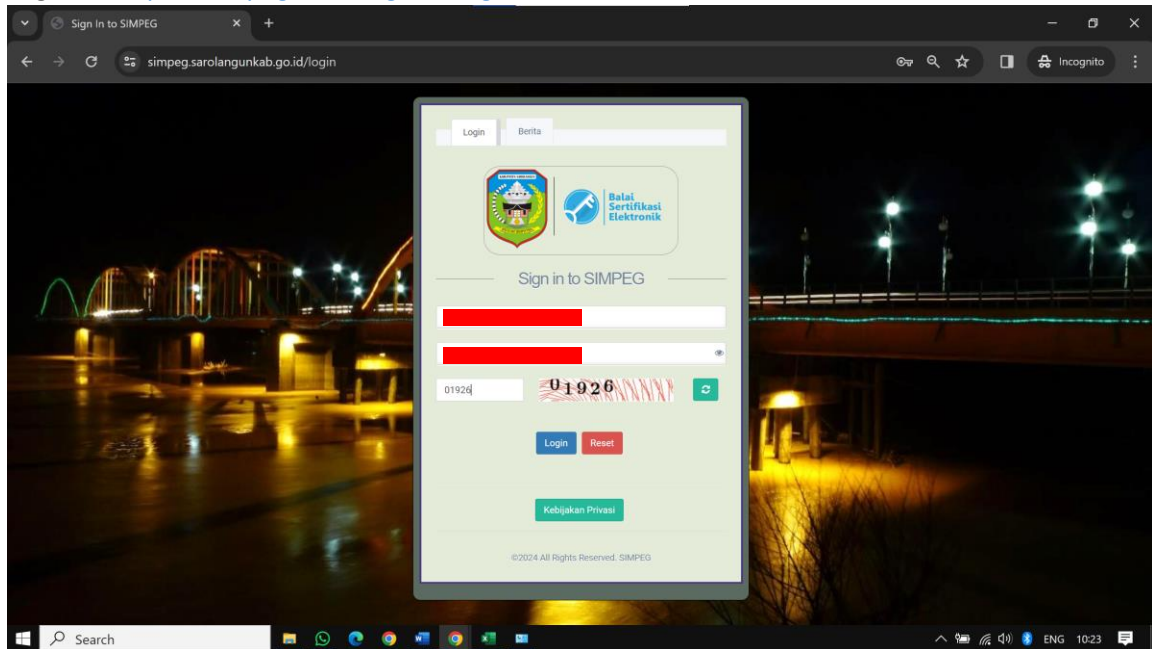
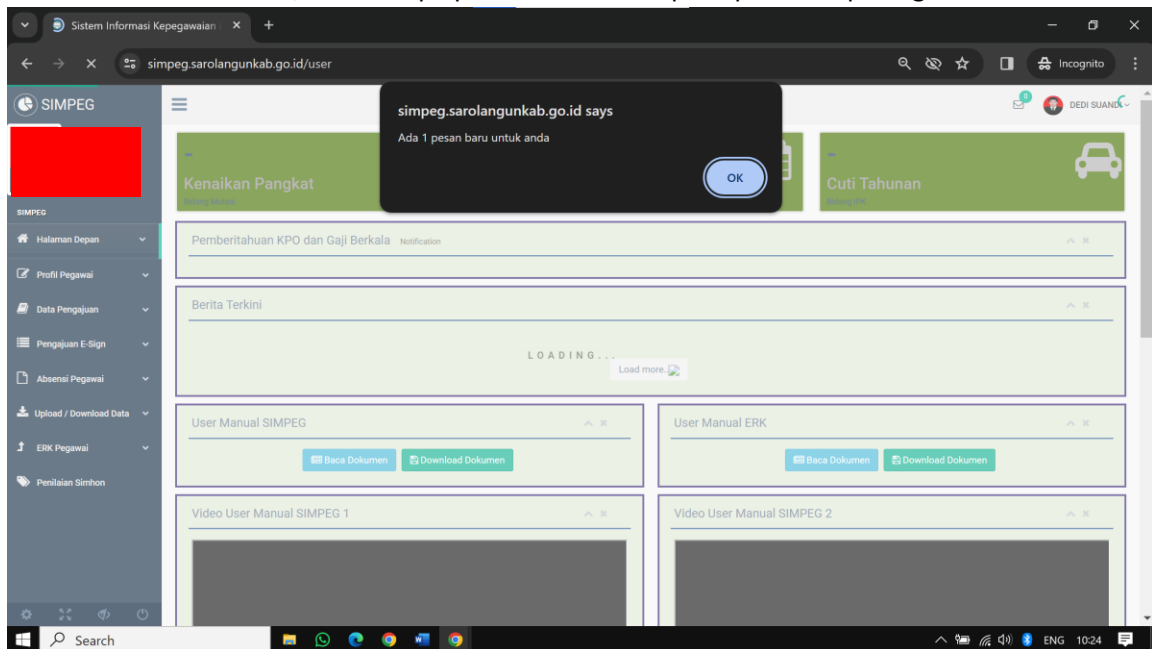


PETUNJUK DOWNLOAD SK KENAIKAN GAJI BERKALA (KGB) PNS KABUPATEN SAROLANGUN TAHUN 2024

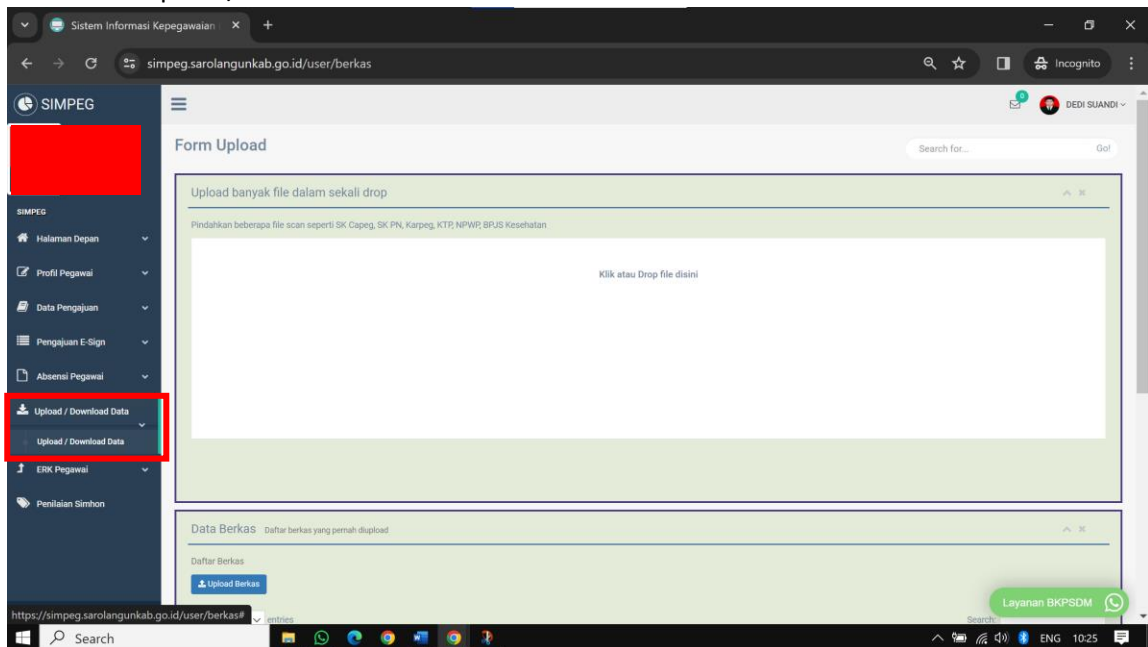
1. Login ke <https://simpeg.sarolangunkab.go.id/>



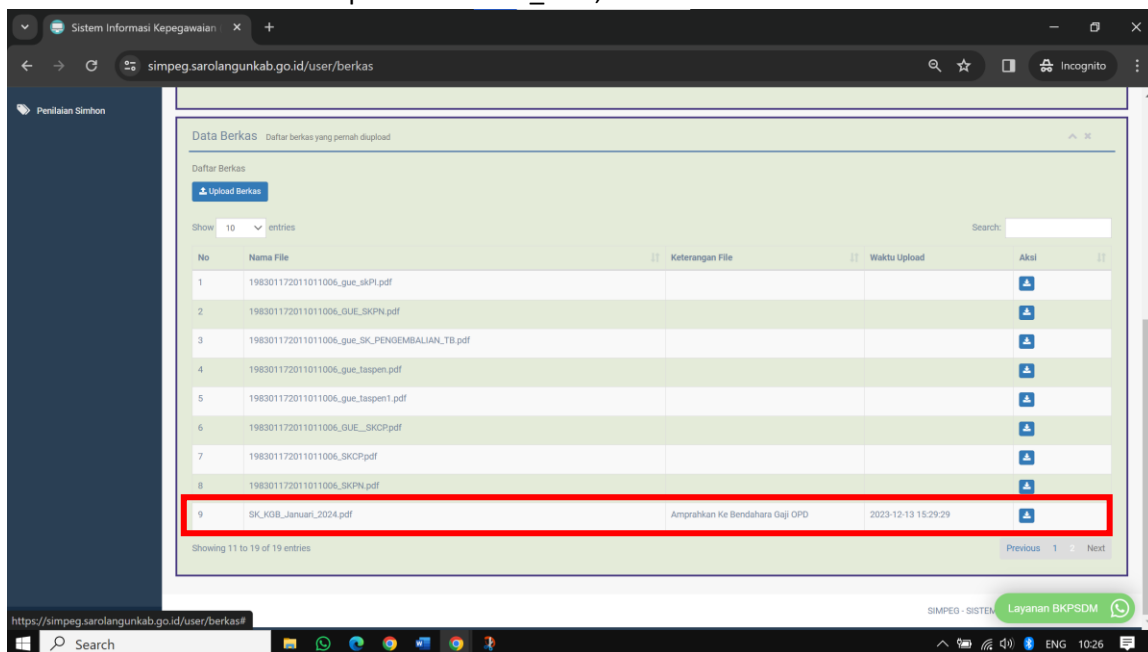
2. Jika SK KGB sudah terbit, akan tampil pemberitahuan seperti pada tampilan gambar dibawah ini.



3. Pilih Menu Upload/Download Data.



4. Scrol kebawah dan akan tampil nama file SK_KGB, klik unduh.



5. Setelah selesai unduh dokumen, silakan update data KGB pada Menu Profil Pegawai-sub menu Gaji Berkala.

The screenshot shows the SIMPEG system interface. The sidebar on the left contains the following menu items: SIMPEG, Halaman Depan, Profil Pegawai (highlighted), Data Pengajuan, Pengajuan E-Sign, Absensi Pegawai, Upload / Download Data, ERK Pegawai, and Penilaian Simphon. The main content area displays the 'Detail pegawai' page for user DEDI SUANDI. The 'Gaji Berkala' tab is selected, showing a table with the following data:

#	No SK Berkala	Tgl SK Berkala	Masa Kerja	Gaji Terakhir	Tgl Gaji Terakhir	Nama Pejabat	Status	Aksi
1	822.3a/016/BKPSDM	2021-11-29	4 Tahun 3 Bulan	2744500	2020-04-01		Active	[Icons]
2	823/935/BKPSDM	2020-05-06	4 Tahun 3 Bulan	2744500	2020-04-01	DEDI SUANDI	Not Active	[Icons]

Isi dengan lengkap dan benar data gaji berkala berdasarkan SK yang sudah diunduh tadi. (nominal gaji diisi hanya angka tanpa titik/koma/spasi, Pilih Pejabat Penandatanganan sesuai dengan yang tertera pada dokumen SK) lalu klik submit

The screenshot shows the 'Tambah Data Gaji Berkala' form in the SIMPEG system. The form fields are highlighted with a red box, including:

- Jenis Dokumen * (Dropdown menu)
- No SK * (Text input)
- Tanggal SK * (Date picker)
- Masa Kerja (Tahun - Bulan) * (Form with input fields for Tahun and Bulan)
- Nominal Gaji Terakhir * (Text input)
- TMT Gaji Terakhir * (Text input)
- Pejabat Penandatanganan SK * (Dropdown menu)
- Upload File (Choose File button, No file chosen)

The 'Submit' button is highlighted with a red box. The background shows the same 'Detail pegawai' page as the previous screenshot.

Setelah submit, akan tampil data riwayat KGB, klik aktifkan riwayat KGB terbaru yang sudah diinput.

The screenshot shows the SIMPEG web application interface. The left sidebar contains navigation links: SIMPEG, Halaman Depan, Profil Pegawai, Data Pengajuan, Pengajuan E-Sign, Absensi Pegawai, Upload / Download Data, ERK Pegawai, and Penilaian Simhon. The main content area is titled 'Detail pegawai' and includes a profile card, a chart of 'Layanan BKPSDM yang telah diajukan', and a table of 'Detail Pegawai'. The table has columns for #, No SK Berkala, Tgl SK Berkala, Masa Kerja, Gaji Terakhir, Tgl Gaji Terakhir, Nama Pejabat, Status, and Aksi. A red box highlights a WhatsApp icon in the bottom right corner of the table.

#	No SK Berkala	Tgl SK Berkala	Masa Kerja	Gaji Terakhir	Tgl Gaji Terakhir	Nama Pejabat	Status	Aksi
1	823/939/BKPSDM	2023-12-04	8 Tahun 0 Bulan	2920100	2024-01-01		Active	
2	822.3a/016/BKPSDM	2021-11-29	4 Tahun 3 Bulan	2744500	2020-04-01		Not Active	
3	823/939/BKPSDM	2020-05-06	4 Tahun 3 Bulan	2744500	2020-04-01	DEDI SUANDI	Not Active	

6. Jika ditemukan kendala, silakan hubungi Cendrawan Toni / 082280714899